



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



<b>Opera Wroclawska</b> <b>ul. Świdnicka 35</b> <b>Wroclaw</b>	<b>Tel. +48 370 88 50</b> <b>Fax. +48 370 88</b> <b>Strona internetowa: <a href="http://www.opera.wroclaw.pl">www.opera.wroclaw.pl</a></b> <b>e-mail: <a href="mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl">sekretariat@opera.wroclaw.pl</a></b>
--	---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r, poz.1579) w trybie

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na roboty budowlane pn.:

### **„ROZBUDOWA OPERY WROCLAWSKIEJ WRAZ Z ZAKUPEM WYPOSAŻENIA**

**CZĘŚĆ 1 ETAP I – roboty ziemne”**

**numer referencyjny ZP/PN/ 09/ 2018**

**Zatwierdził:**

**Wroclaw, maj 2018r.**

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział I</b>	<b>SIWZ</b>	-	<b>Instrukcja Dla Wykonawców ( IDW)</b>
<b>Rozdział II</b>	<b>SIWZ</b>	-	<b>Wzór Umowy z załącznikami:</b> Nr 3. wzór Protokołu Wykonanych Robót; Nr 4. wzór Oświadczenia Podwykonawcy Nr 5 wzór Przekazu Nr 6 wzór karty gwarancyjnej
<b>Rozdział III</b>	<b>SIWZ</b>	-	<b>Opis Przedmiotu Zamówienia ( OPZ)</b>
<b>Rozdział IV</b>	<b>SIWZ</b>	-	<b>Formularze- załączniki:</b>  <b>Załącznik nr.1</b> Formularz Ofertowy; <b>Załącznik nr.2</b> Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP; <b>Załącznik nr.3</b> Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej; <b>Załącznik nr 4 :</b> Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu <b>Załącznik nr 5</b> TABELA CEN <b>Załącznik nr 6</b> Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT;

## I. ZAMAWIAJĄCY

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Opera Wroclawska

50-066 Wrocław

ul. Świdnicka 35

NIP: 896-000-55-26, REGON: 000 278

### 2. Adres do korespondencji:

Opera Wroclawska

50-066 Wrocław

ul. Świdnicka 35

tel.(+48)(71) 370-88-50, fax.(+48)(71) 370-88-52

e-mail: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl)

### 3. Ogłoszenie o zamówieniu Zamawiający zamieścił w BZP oraz na swojej stronie.:

[www.opera.wroclaw.pl/1/index.php?page=49](http://www.opera.wroclaw.pl/1/index.php?page=49) wraz ze SIWZ.

## II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ( tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ), zwana dalej **ustawą**, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego – **przetarg nieograniczony**, na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy Pzp. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot o których mowa w art.11 ust.8 Pzp. Jednakże niniejsze zamówienie stanowi część 1 zadania inwestycyjnego pn. *Rozbudowa opery wroclawskiej wraz z zakupem wyposażenia etap I*.
3. Niniejsze przedsięwzięcie jest finansowane z BWD oraz z środków UE w ramach działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury oś priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura I Środowisko 2014-2020.
4. Na budowie w imieniu Zamawiającego będzie występował Inżynier Kontraktu- Konsorcjum Firm: Biuro Inwestorskie Sp. z o.o. oraz Janusz Rybka prowadzący działalność pod firmą Biuro Inwestorskie Janusz Rybka. W imieniu Konsorcjum występuje lider Konsorcjum: Biuro Inwestorskie Janusz Rybka z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Idzikowskiego 32a/3. Inżyniera Kontraktu na budowie będzie reprezentował Inżynier Rezydent oraz Zespół Inspektorów branżowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
12. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w oparciu o dynamiczny system zakupów.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

Rodzaj zamówienia: **robota budowlana**

Główny kod CPV: 45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe kody CPV w szczególności :

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45110000-1 Roboty ziemne;

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków.

#### 2. Przedmiot zamówienia:

W I etapie przewiduje się budowę części podziemnej (-1) w której usytuowano:

- pomieszczenia socjalne, gospodarcze i techniczne;
- magazyny dekoracji i rekwizytów ( strefa dostępna dla zwiedzających);
- biblioteka multimedialna ( strefa dostępna dla zwiedzających).

Parametry powierzchniowe i kubaturowe etapu I:

#### I etap inwestycji :

I.p.	Powierzchnia i kubatura	Oznaczenie	P m <sup>2</sup> / Q m <sup>3</sup>
1	Powierzchnia terenu działki		4 249,00 m <sup>2</sup>
2	Powierzchnia zabudowy - tymczasowa		299,48m <sup>2</sup>
3	Powierzchnia wewnętrzna	( -1 / 0,0 )	2 211,10 m <sup>2</sup> / 297,55 m <sup>2</sup>
4	Powierzchnia całkowita	( -1 / 0,0 )	2 353,84 m <sup>2</sup> / 299,48 m <sup>2</sup>
5	Powierzchnia netto	( -1 / 0,0 )	2 106,33 m <sup>2</sup> / 269,43 m <sup>2</sup>
6	Kubatura budynku	( -1 / 0,0 )	16 523,96 m <sup>3</sup> / 1 347,66 m <sup>3</sup>
7	Dziedziniec wewnętrzny	D1	1458,20 m <sup>2</sup>
8	Pasaż pieszy	D2	489,89 m <sup>2</sup>

9	Tymczasowa nawierzchnia	D3	799,79 m <sup>2</sup>
10	Tymczasowa nawierzchnia	D4	655,81 m <sup>2</sup>

Etap I inwestycji obejmuje budowę części podziemnej oraz dwóch tymczasowych pawilonów – zadaszeń szklanych na poziomie terenu, zamykających pionowo komunikacyjne prowadzące do kondygnacji podziemnej. Poziom posadzki przyziemia określono na 119,68 m.n.p.m.

Rozwiązania konstrukcyjne etapu I:

- fundamenty w formie żelbetowej płyty grubości 90 cm, pod płytami fundamentowymi izolacja z bentonitu;
- ściany nośne fundamentowe, żelbetowe gr.40 cm;
- od wysokości 1m pod poziomem terenu ściana fundamentowa żelbetowa gr. 40cm izolowana styropianem zamkniętą ścianką dociskową, na niej izolacja pionowa, przeciwwodna z bentonitu;
- strop Cobiax 55 cm;
- płyta stropowa między osią „8”-„19” gr 35 cm pod podjazdem w spadku 3,6%;
- ściany konstrukcyjne wewnętrzne 30 cm;
- ściany nośne klatek schodowych żelbetowe;
- ściany szybów windowych żelbetowe, izolowane akustycznie/ dylatowane;
- schody: konstrukcja żelbetowa, płytowa, oparta na ścianach żelbetowych, izolowane akustycznie;
- nadproża w ścianach żelbetowe i stalowe.

W I etapie realizacji inwestycji przewidziane jest wykonanie całej kondygnacji podziemnej. Poziom kondygnacji podziemnej wynosi -6,00 m za wyjątkiem pomieszczeń zbiorników wody dla wtryskiwaczy oraz pomieszczeń pomp p.poz. gdzie poziom posadzki wynosi -8,00m. Od strony wschodniej projektowany budynek sąsiaduje z istniejącym budynkiem Opery Wrocławskiej. W trakcie prac remontowych w latach 1997/98 od strony nowego projektowanego budynku nie wykonano wzmocnienia fundamentów istniejącego budynku Opery. Część podziemna jest odsunięta od kondygnacji podziemnej istniejącego budynku opery o 100 cm. Połączenie obu budynków zaprojektowano w formie żelbetowych rękawów.

Konstrukcja obiektu w części podziemnej jest żelbetowa monolityczna wykonana w otwartym wykopie. **Zabezpieczenie wykopu zostało zaprojektowane jako ścianka szczelna z grodzie stalowych na całym obwodzie projektowanego budynku.** Grodzie stalowe należy zagłębić do poziomu -20,00 m ppt, do warstwy glin zwałowych w stanie półzwałowym. Na wybór sposobu zabezpieczenia wykopu wpływ mają: bezpośrednie sąsiedztwo zabytkowego budynku Opery, bliskie sąsiedztwo innych budynków – istniejących i projektowanych, bliskie sąsiedztwo fosy miejskiej poziom zwierciadła wód gruntowych oraz głębokość występowania warstwy nieprzepuszczalnej gruntu.

Konstrukcja żelbetowa musi uwzględniać zmianę schematów statycznych i wielkości obciążeń wynikających z realizacji etapu II oraz musi być przygotowana do połączenia w sposób ciągły z częścią realizowaną w etapie II.

**Realizacja etapu I ze względów techniczno-organizacyjnych została podzielona na dwie części:**

**Na część 1 etapu I stanowiącą przedmiot niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składają się następujące roboty budowlane oraz prace projektowe w szczególności:**

- opracowanie opinii/ekspertyzy stanu technicznego sąsiadującej zabudowy w tym istniejącego budynku Opery w związku z planowaną rozbudową i jej ewentualny wpływ na stan techniczny tej zabudowy.
- wzmocnienie gruntu pod fundamentami bezpośrednio wzdłuż ściany istniejącego budynku Opery wraz z wykonaniem projektu wykonawczego podbicia, uzyskaniem jego zatwierdzenia oraz monitoring stanu w trakcie prowadzenia robót;
- wykopy pod budynek wraz z wywozem i utylizacją gruntu i odpadów pozyskanych lub wytworzonych w trakcie robót;
- odwodnienie wykopów na czas budowy wraz z przygotowaniem i uzgodnieniem w MPWiK projekty odwodnienia i zrzutu wody oraz przekazanie sprawnej instalacji odwadniającej wykonawcy części 2 etapu I ;
- projekt wykonawczy zabezpieczenia wykopu ścianką szczelną wraz z uzyskaniem wymaganych zgód i pozwoleń;
- ścianki szczelne zabezpieczające wykopy wraz z częściowym wydobyciem grodzień po wykonaniu stropu przez wykonawcę części 2 etapu I ;
- projekt wykonawczy posadowienia płyty fundamentowej;
- wypełnienie dna wykopu betonem podkładowym do projektowanej rzędnej;
- badania archeologiczne wraz z uprzednim opracowaniem programu badań archeologicznych i uzyskaniem wymaganych prawem decyzji i pozwoleń ( art.36 ust.1 pkt.5 i ust.2 ustawy z dnia 23.07.2003r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami ( Dz. U z 2017, poz.2187).
- usunięcie kolizji z siecią energetyczną:
  - 1) przeniesienie trasy istniejących kabli średniego napięcia SN, będących własnością Tauron Dystrybucja S.A. pod strop istniejącego budynku Opery Wrocławskiej w poziomie piwnicy – na czas trwania budowy poziomu - 1 nowej części Opery oraz demontaż istniejących kabli SN, będących własnością Tauron Dystrybucja S.A. kolidujących z projektowanym obiektem Opery.
  - 2) zabezpieczenie odcinków kabli w miejscach kolizji poprzez nałożenie osłon (przepustów dzielonych;
- likwidacja istniejącej kolizji kanalizacji teletechnicznej Netii S.A:

**Na czas budowy kolidujące z rozbudową Opery przebiegi kanalizacji teletechnicznej należyłożyć po niekolidującej terasie poprzez przepusty rurowe i studnie teletechniczne w rzewnio oraz w przepustach rurowych w obudowie – w pomieszczeniach piwnic budynku głównego Opery.**

**[ warunki techniczne nr E/S/17/1780/PT z dnia 25.08.2017r ]**

- elementy zagospodarowania terenu; infrastruktury sieciowej i instalacyjnej oraz drogi pożarowe i dojazdowe;
- wycinka drzew i krzewów kolidujących z inwestycją wraz z dopełnieniem obowiązków wynikających z decyzji;
- wykonanie tablicy informującej, że inwestycja jest współfinansowana z środków UE i BWD;
- wykonanie docelowego ogrodzenia placu budowy.

**Roboty ziemne wykonawca zobowiązany jest prowadzić pod stałym nadzorem uprawnionego geotechnika.**

**Na realizację części 2 etapu I zostanie ogłoszone odrębne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego. Wybór wykonawcy części 2 etapu I nastąpi przed zakończeniem realizacji przez wykonawcę części 1 etapu I pełnego zakresu rzeczowego robót stanowiących przedmiot niniejszego postępowania z wyłączeniem wydobycia ścianek szczelnych.**

**Zamawiający przyjmuje, że w dniu zakończenia czynności odbioru częściowego po wykonaniu przez Wykonawcę części 1 etapu I pełnego zakresu rzeczowego robót stanowiących przedmiot niniejszego postępowania z wyłączeniem robót polegających na wydobyciu ścianek szczelnych, przekaze Wykonawcy części 2 etapu I:**

- 1) na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Wykonawcami (odpowiednio części 1 etapu I oraz części 2 etapu I) sprawną instalację odwadniającą w celu dalszego jej użytkowania i zapewnienia ciągłości odwadniania dna wykopów. Sposób realizacji rzeczowej umowy ustalą Wykonawcy przy udziale Zamawiającego;
- 2) ogrodzenie placu na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Wykonawcami (odpowiednio części 1 etapu I oraz części 2 etapu I); Sposób realizacji rzeczowej umowy ustalą Wykonawcy przy udziale Zamawiającego;
- 3) protokół stwierdzający stan techniczny ścianek szczelnych wraz z dokumentacją fotograficzną. Ścianki szczelne będą zdemontowane przez wykonawcę części 1 etapu I do **31 sierpnia 2019 r.**

Materiał tymczasowego zabezpieczenia wykopu przewidziany do późniejszego demontażu i odzysku tj. grodzice stalowe, oczepy i rozparcia pozostają własnością wykonawcy części 1 etapu I z wyłączeniem grodzic , które zgodnie z przyjętymi rozwiązaniami w dokumentacji projektowej pozostają na stałe.

**3. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia ( OPZ ) , stanowiącym Rozdział III SIWZ, Projekcie budowlanym, STWiOR. Pozostałe warunki realizacji**

zamówienia zostały określone we Wzorce Umowy, stanowiącym Rozdział II do SIWZ.

4. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga, aby wykonawca i jego podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, osoby wykonujące czynności określone we Wzorce Umowy, stanowiącym Rozdział II SIWZ.

4. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w Projekcie budowlanym lub treści STWiOR stanowiących załączniki do OPZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w OPZ. Dopuszcza się, więc zaproponowanie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. Należy przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym odpowiednio w OPZ

5. Zamawiający żąda, aby zastosowane rozwiązania techniczne, zastosowane urządzenia były wysokiej jakości zapewniającej długą i pewną eksploatację, a wszystkie prace i instalacje nie wymienione szczegółowo w normach lub przepisach były wykonane zgodnie z najlepszą praktyką i doświadczeniem Wykonawcy, w tym w szczególności:

- elementy konstrukcyjne winny być wykonane z materiałów odpornych na działanie korozyjne środowiska, w którym będą zainstalowane,

- prace budowlane i technologia powinny być wykonane w standardzie nie niższym niż określonym w OPZ i załącznikach.

6. Na każdym etapie opracowywania projektów wykonawczych, w zakresie wynikającym z potrzeb Wykonawcy, będzie wymagane zachowanie ścisłego kontaktu z Inżynierem Rezydentem (dalej zwanym IR) oraz autorem Projektu budowlanego (który będzie wspierał Wykonawcę), uwzględnienie ich sugestii i weryfikacji dotyczących rozwiązań technicznych i lokalizacyjnych.

#### **IV. DOPUSZCZENIE WYKONAWCY DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

1. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika



(Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 2.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5.Podwykonawcy:

5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia ( usługi projektowe i/lub roboty budowlane) podwykonawcom.

5.2 Składając ofertę Wykonawca wskaże części zamówienia ( prace projektowe i/lub roboty budowlane) , których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania (**o ile są już znane**) nazw firm podwykonawców, adresów, NIP, REGON, Tel, E-mail.

5.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi w trakcie procedury udzielania zamówienia, że wobec danego podwykonawcy, na którego zdolności lub sytuacji Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

5.6 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwę oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług na zasadach określonych poniżej i we wzorze Umowy ( Rozdział II SIWZ)

5.7 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5.8 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5.9 Zasady zawierania i zmiany umów z podwykonawcami określono we wzorze Umowy stanowiącym Rozdział II SIWZ.

5.10 Nie jest dopuszczalne, aby Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunków udziału w postępowaniu na etapie składania ofert na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów- art.26 ust.3 ) powołał się w tym względzie na potencjał podwykonawcy jako podmiotu trzeciego.

5.11 Zgodnie z art. 22a ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca wezwany na okoliczność uzupełniania dokumentów ( art.26 ust.3) ma możliwość, zmiany zgłoszonego podwykonawcy, jako podmiotu trzeciego na inny podmiot trzeci, albo wykazanie spełniania warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty wykonawca opierał się, w tym zakresie, na zdolnościach podwykonawców, jako podmiotów trzecich.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania przedmiotu Zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie roboty budowlane i prace stanowiące przedmiot zamówienia przedmiot zamówienia zostały wykonane w terminie do dnia **31.12.2018r.** z wyłączeniem robót polegających na wydobywaniu grodzień, które należy wykonać do dnia **31.08.2019r.**
3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zrealizował przedmiot umowy dochowując terminów pośrednich wskazanych we Wzorze Umowy ( Rozdział II SIWZ).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji przedmiotu Zamówienia w przypadkach opisanych we Wzorze Umowy ( Rozdział II SIWZ). Zmianę warunkuje jednak uprzednim uzyskaniem zgody IP ( MKiDN).

## **VI. WYMAGANY OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Składając ofertę Wykonawca zadeklaruje wydłużenie bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia powyżej 60 miesięcy liczony od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
2. Wykonawca udziela ustawowej rękojmi na przedmiot Zamówienia na okres powyżej 60 miesięcy – liczony w sposób opisany w ust.1
3. Warunki gwarancji zostały określone w KARCIE GWARANCYJNEJ (Załącznik nr. 6 do UMOWY).

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej IDW.

2. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków dotyczących:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie,

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca w celu potwierdzenia, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej Gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że posiada środki finansowe lub posiadana zdolność kredytową na kwotę w wysokości, co najmniej **2.000.000 PLN** ( słownie: dwa miliony PLN).

3) **zdolności technicznej lub zawodowej,**

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- a) Wykonawca wykaże roboty budowlane wykonane, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Przez roboty budowlane, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, Zamawiający rozumie **wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, co najmniej jedno zamówienie, które obejmowało swoim zakresem wykonanie wykopów pod obiekt kubaturowy wraz z jego zabezpieczeniem ściankami szczelnymi na całym obwodzie o długości nie mniejszej niż 250 mb;**
- b) Wykonawca wykaże wykonanie badań archeologiczno- architektonicznych , w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Przez badania archeologiczne , w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, Zamawiający rozumie wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z przepisami , co najmniej **dwóch zamówień polegających na przeprowadzeniu badań**

**archeologicznych na podstawie decyzji- pozwoleń na prowadzenie badań archeologicznych wydanych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o których mowa w ustawie z dnia 23.07.2003r o ochronie zabytków i opiece na zabytkami ( t.j. Dz. U z 2017r, poz. 2137, z 2018rr, poz. 10).**

c) Wykonawca wykaże wykonanie projektów wykonawczych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Przez wykonanie projektów wykonawczych , w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, Zamawiający rozumie wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **opracowanie co najmniej dwóch projektów wykonawczych uszczegółwiających projekt budowlany na roboty ziemne przy realizacji inwestycji kubaturowej.**

d) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia osobami umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie kompetencji i jakości w szczególności:

**1) w zakresie prac projektowych, zespołem w skład, którego wchodzi projektanci, w n/w specjalnościach:**

- konstrukcyjno-budowlanej;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:
  - elektrycznych
  - teletechnicznych

**z których każdy w swojej specjalności posiada łącznie:**

- **uprawnienia do projektowania bez ograniczeń** wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r. Nr 83 poz. 578, ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz.1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394) każdy w swojej specjalności;

-**co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe** po uzyskaniu uprawnień projektowych bez ograniczeń.

**2) w zakresie robót budowlanych:**

- **Kierownika Budowy** (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane)– posiadającego łącznie:
  - **wyższe wykształcenie techniczne;**
  - **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności**

**konstrukcyjno – budowlanej** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r. Nr 83 poz. 578, ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010r., Nr 243, poz.1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394);

- **co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe** po uzyskaniu uprawnień budowlanych przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych na budowie (kierownik budowy, kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych);

- **Kierownik robót elektrycznych** (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) – posiadający łącznie:

- **wyższe wykształcenie techniczne;**

- **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń ( art.14 ust.3 pkt.3 ustawy PB) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i energoelektrycznych** ( wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r Nr 83 poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji elektrycznych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394);

- **co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe** po uzyskaniu uprawnień budowlanych przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych na budowie(kierownik budowy, kierownik robót elektrycznych);

- **Kierownika robót teletechnicznych** (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) – posiadający łącznie:

- **wyższe wykształcenie techniczne;**

- **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności teletechnicznej** (wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r.Nr 83 poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63,

poz. 394);

Powyższy skład osobowy (zespołu projektowego oraz zespołu wykonawczego) jest zespołem podstawowym (kluczowym). Zamawiający, co do zasady zakazuje zmian przedstawionego w ofercie personelu. Zmiany takie będą możliwe jedynie po zaistnieniu okoliczności niezależnych od Wykonawcy (w szczególności zdarzeń losowych) określonych w Umowie. W takim przypadku wszelkie zmiany personelu muszą uzyskać zgodę Zamawiającego.

Stosownie do treści art. 12 ust.7 ustawy Prawo Budowlane, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Zaświadczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy na zasadach określonych w §15 ust.8 Instrukcji (Rozdział I SIWZ).

#### **4) w zakresie badań archeologicznych:**

- co najmniej jedna **osobę posiadającą wykształcenie wyższe i kwalifikacje, o których mowa w art.37 e ustawy z dnia 23.07.2003r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu badań archeologicznych po spełnieniu warunków uprawniających do kierowania badaniami archeologicznymi, o których mowa w cytowanym powyżej zapisie ustawy.**

#### **UWAGA:**

Zamawiający **nie dopuszcza** łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią: kilku rodzajów wymaganych uprawnień budowlanych / kwalifikacji / doświadczenia.

Przez **doświadczenie zawodowe** (w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001 ze zm.), należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie:

–zatrudnienia,

–wykonywania innej pracy zarobkowej,

lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy. Oznacza to, że doświadczenie zawodowe uzyskuje się m. in. poprzez lata pracy zarobkowej w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie musi być złożone w oryginale, ( wzór: Załącznik nr 2 Rozdział IV SIWZ)** mieć formę pisemną i musi być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji. Zobowiązanie musi wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, wynikające ze specyfiki tego zasobu oraz wykazać, że podmiot udzielający zasobu Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, rzeczywiście nim dysponuje.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art.24 ust.5 pkt.1 i pkt.8 ustawy. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **Oświadczenia ( wzór: Załącznik nr.4 Rozdział IV SIWZ) każdego z tych podmiotów** (art. 25a ust. 3 ustawy Pzp).

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.

8. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń i oparte będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia /nie spełnia).

9. Gdy Wykonawca nie przedłoży dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, lub przedłoży dokumenty, które nie potwierdzają dysponowania przez wykonawcę niezbędnymi zasobami lub dokumenty nie potwierdzają braku podstaw do wykluczenia, lub wykonawca nie przedłoży wszystkich lub niektórych z tych dokumentów, Zamawiający na podstawie art.26 ust.3 Pzp. wezwania Wykonawcę o uzupełnienie tych dokumentów.

10. Obowiązuje zasada jednokrotnego wezwania Wykonawcy o konkretny dokument na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

11. Nie jest dopuszczalne, ażeby Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert w postępowaniu, na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

12. Zgodnie z art. 22a ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca wezwany na okoliczność uzupełniania dokumentów (art.26 ust.3) ma możliwość, zmiany zgłoszonego podmiotu trzeciego na inny podmiot trzeci, albo wykazanie spełniania warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty wykonawca opierał się, w tym zakresie, na zdolnościach podmiotów trzecich.

### **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca na podstawie n/w przesłanek obligatoryjnych wymienionych w **art. 24 ust. 1 pkt.12 - 23** ustawy:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;



- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz na podstawie przesłanek fakultatywnych o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt.1) i pkt.8) ustawy:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844)

lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, chyba, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca na podstawie przedstawionych dowodów, udowodni Zamawiającemu, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku stwierdzenia zaistnienia przesłanek wymienionych w pkt.1.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

**IX. 1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY WYMAGANE DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ:**

1. Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zobowiązany jest dołączyć do Oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie (wzór: Załącznik Nr 4 Rozdział IV SIWZ)** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Informacje zawarte w niniejszym Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia Wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, Warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, składa także **Oświadczenia (Załącznik nr 4 Rozdział IV SIWZ)** złożone przez te podmioty (**oddzielne Oświadczenie przez każdy podmiot**). Oświadczenie innego podmiotu musi być wypełnione i zawierać informacje na temat tego podmiotu w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu weryfikację podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum), odrębne **Oświadczenie (Załącznik Nr.4 Rozdział IV SIWZ)** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu oraz do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo (oryginał) musi mieć formę pisemną i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii.
6. **FORMULARZ OFERTY (Załącznik nr 1 Rozdział IV SIWZ)**
7. W pkt. 7 Formularza OFERTY Wykonawca zamieszcza informacje o częściach zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi.
8. Jeżeli Wykonawca wskaże Podwykonawców (o ile są już znani podwykonawcy) na etapie składania ofert w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, każdy z Podwykonawców składa także oddzielne Oświadczenie (Załącznik nr.4 Rozdział IV SIWZ).
9. Jeżeli Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów stąd też każdy ze wskazanych podmiotów składa **Zobowiązanie** podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zamówienia na zasadach określonych w art.22a Pzp (**Załącznik nr 2 Rozdział IV SIWZ**) oraz Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**Załącznik Nr 4 Rozdział IV SIWZ**).

### **IX. 2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE PO ZAMIESZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 Rozdział IV SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

### **IX. 3. DOKUMENTY I OŚWIADCZANIA WYMAGANE PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA.**

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

### **IX.4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU:**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 2) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 4) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

**Wzór oświadczenia, zostanie przesłany Wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. XI.3 ppkt.2 IDW Rozdział I SIWZ.**

- 5) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;**

**Wzór oświadczenia, zostanie przesłany Wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. XI.3 ppkt.2 IDW Rozdział I SIWZ.**

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **wykazu robót budowlany** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane bądź w przypadku uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, jeżeli wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

**Wzór formularza dotyczący wykazu robót budowlanych, zostanie przesłany Wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. XI.3 ppkt.2 IDW Rozdział I SIWZ.**

- 2) **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

**Wzór formularza dotyczący wykazu usług projektowych, zostanie przesłany Wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. XI.3 ppkt.2 IDW Rozdział I**

## **SIWZ**

**Wzór formularza dotyczący wykazu usług polegających na wykonaniu prac archeologicznych- architektonicznych , zostanie przesłany Wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. XI.3 ppkt.2 IDW Rozdział I SIWZ.**

- 3) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Wzór formularza dotyczącego wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. XI.3 ppkt.2 IDW Rozdział I SIWZ.**

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania :

Pkt.1 ppkt. 1)–2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1) lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert zaś dokument o którym mowa w pkt. 5 ppkt 1) lit. b nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 7 stosuje się.

7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który:

- 1) polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia tych podmiotów z udziału w postępowaniu, odpowiednio pkt. 1 ppkt. 1)–5).;
- 2) zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy nie będącego podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia dokumentów dotyczących tego podwykonawcy, potwierdzających brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy z udziału w postępowaniu, wskazanych pkt. 1 ppkt. 1)–5).

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy (i są one aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

11. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 10, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.



2. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13–23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) i pkt. 8) ustawy, natomiast warunki określone w Część VII IDW Rozdział I SIWZ muszą spełniać łącznie.
4. Dokumenty wymienione w IX.4 pkt. 1 ppkt. 1)–5) IDW Rozdział I SIWZ obowiązują każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, musi złożyć komplet wyżej wymienionych dokumentów, poświadczonych/podpisanych „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez każdego z Wykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełnia, podpisuje i składa oddzielny Oświadczenie ( Załącznik nr 4 Rozdział IV SIWZ). Dokumenty te potwierdzają wstępnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Formularz „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej” ( Załącznik Nr 3 Rozdział IV SIWZ) obowiązuje każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć podpisane przez siebie oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestacyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo np. poświadczony za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo.
8. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawców określonymi w dokumentach rejestrowych lub innych dokumentach, właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawców albo przez pełnomocnika. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich

podmiotów wspólnie składających ofertę.

10. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
11. Dowód wniesienia wadium – dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. Inne dokumenty, oświadczenia i formularze podpisuje (lub parafuje) pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.

## **XI. FORMA DOKUMENTÓW**

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane są w oryginale.
2. Pełnomocnictwa, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, składane są w oryginale. Treść i forma pełnomocnictw musi być zgodne z odpowiednimi zapisami niniejszej SIWZ.
3. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia i pełnomocnictwa składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej poprzez opatrzenie dokumentu klauzulą „za zgodność z oryginałem” wraz z podpisem i imienną pieczęcią osoby dokonującej poświadczenia.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Pytania i prośby o wyjaśnienie treści SIWZ, w postaci pisma zawierającego dane podmiotu zadającego pytanie i podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela tego podmiotu, należy kierować na adres Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.) lub skan pisma przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail :sekretariat@opera.wroclaw.pl) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.). Zamawiający uprzejmie prosi o

dotatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres e-mail: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl) W korespondencji należy podać nazwę postępowania.

2. Treść wszystkich dokumentów stanowiących łącznie Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

3. W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.) lub skan pisma przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej e-mail: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.), przy spełnieniu wymogów określonych w pkt.1.

4. Oświadczenia oraz odwołania i wszelką korespondencję związaną z odwołaniem przekazuje się wyłącznie w formie pisemnej osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.).

5. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.

6. Składanie ofert odbywa się osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 ze zm.),.

7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail), każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na podany w SIWZ adres przed upływem wymaganego terminu.

9. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest: mgr inż. Beata Kawińska, adres e-mail: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl)

10. Zamawiający, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, nie udziela telefonicznych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Zamawiający określa kwotę wadium w kwocie **60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych)**.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 35 1020 5226 0000 6102 0368 6466 z podaniem tytułu i znaku postępowania.

4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- 1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją(poręczeniem),
- 3) kwotę gwarancji(poręczenia),
- 4) termin ważności gwarancji(poręczenia),
- 5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji(poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
  - a) Wykonawca, którego ofertę wybrano: - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano, lub - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
  - b) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**Zasady zwrotu wadium:**

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze ofert najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty należy wyliczyć w **TABELI CENY** stanowiącej **Załącznik nr 5 Rozdział IV SIWZ** a następnie podać w **Formularzu Ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ Rozdział IV SIWZ** jako **wynagrodzenie brutto Wykonawcy** z tytułu wykonania zamówienia szczegółowo opisanego w Rozdziale II SIWZ ( wzór Umowy) i Rozdziale III SIWZ ( OPZ).
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z IDW, OPZ w tym dokumentacji projektowej oraz STWiORB, Umowy, ma być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku ( **Załącznik nr 6 Rozdział IV SIWZ**).
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki (także podatku od towarów i usług) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów, ubezpieczenie OC, wszelkie prace przygotowawcze, koszty dojazdów itp.
5. Cena może być tylko jedna za przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zaokrąglenia w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Szczegółowo sposób kalkulacji ceny oferty opisano w OPZ stanowiącej Rozdział III SIWZ.

#### **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA**

1. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

## XVIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert

Nr	Kryterium i waga
1.	<b>Cena oferty</b> 60%
2.	<b>Gwarancja jakości</b> 5%
3.	<b>Doświadczenie kluczowego personelu Wykonawcy</b> 35%

### 3. Kryterium: *cena oferty*

W kryterium „*Cena oferty*” maksymalna liczba punktów może wynosić 60, a liczba punktów, przyznana danej ofercie, zostanie obliczona według podanego poniżej wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

**$P_i(C) = (C_{min}/C_i) \times 60 \text{ pkt}$**  gdzie:

$P_i(C)$  – liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium „*Cena*”,

$C_{min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

$C_i$  – cena oferty „i”,

### 4. Kryterium : *gwarancja jakości*

W kryterium „ *gwarancja jakości*” maksymalna liczba punktów może wynosić 5, a liczba punktów przyznana danej ofercie, zostanie obliczona według podanego poniżej wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

**$P_i(G) = (C_i / C_{max}) \times 5 \text{ pkt}$**  gdzie:

$P_i(G)$  – liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium „ *gwarancja*”,

$C_i$  – zaoferowany w złożonej „i” ofercie okres gwarancji, podany w pełnych miesiącach;

$C_{max}$  –maksymalny zaoferowany okres gwarancji jakości, podany w pełnych miesiącach;

Zamawiający do oceny punktowej kryterium *gwarancja* przyjmuje następujące założenia:

1) minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 60 miesięcy otrzyma 0 ( zero) pkt.

2) maksymalny okres gwarancji jakości wynosi 85 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji wynoszący 85 miesięcy otrzyma 5 (pięć) pkt. Wykonawca, który zaoferuje dłuższy niż 85 miesięcy okres gwarancji otrzyma również 5 ( pięć) pkt.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

**5. Kryterium : *doświadczenie kluczowego personelu Wykonawcy*** zostanie ocenione na podstawie n/w Podkryteriów:

**5.1 Podkryterium: doświadczenie kierownika budowy:** maksymalna możliwa ilość punktów do uzyskania: 15pkt.

Ocenie zostanie poddana ilość wykazanych w Formularzu Oferty (**Załączniku Nr 1 Rozdział IV SIWZ**) usług polegających na sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej **Kierownika budowy** w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane wykonanych w ramach zakończonych inwestycji kubaturowych które obejmowały swoim zakresem wykonanie **wykopów pod obiekt kubaturowy wraz z jego zabezpieczeniem ściankami szczelnymi na całym obwodzie o długości nie mniejszej niż 250 mb** każda) przez osobę desygnowaną przez Wykonawcę do pełnienia tej funkcji przy realizacji niniejszego zamówienia. Za każdą zrealizowaną usługę Kierownika budowy otrzyma po 2 pkt. maksymalnie 20 pkt.

W kryterium „Doświadczenie Kierownika budowy ” maksymalna liczba punktów może wynosić 20, a liczba punktów zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, przyznana danej ofercie, zostanie obliczona według wzoru:

$$P_i(K) = K_i / K_{\max} \times 20 \text{ pkt.}$$

**P<sub>i</sub>(K)** – liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium Doświadczenie Kierownika budowy;

**K max** – oferta z największą ilością punktów,

**K<sub>i</sub>** – ilość wykazanych Kontraktów w „i” ofercie.

**5.2 Podkryterium: doświadczenie projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;** maksymalna możliwa ilość punktów do uzyskania: 10pkt.

Ocenie zostanie poddana ilość wykazanych w Formularzu Oferty (**Załączniku Nr 1 Rozdział IV SIWZ**) usług polegających na sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej **projektanta o specjalności konstrukcyjno-budowlanej** w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane wykonanych w ramach zakończonych inwestycji kubaturowych które obejmowały swoim zakresem wykonanie **wykopów pod obiekt kubaturowy wraz z jego zabezpieczeniem ściankami szczelnymi na całym obwodzie o długości nie mniejszej niż 250 mb** każda) przez osobę desygnowaną przez Wykonawcę do pełnienia tej funkcji przy realizacji niniejszego zamówienia. Za każdą zrealizowaną usługę Projektanta o specjalności konstrukcyjno-budowlanej otrzyma po 2 pkt. maksymalnie 10 pkt.

W kryterium „Doświadczenie projektanta o specjalności konstrukcyjno-budowlanej ” maksymalna liczba punktów może wynosić 10, a liczba punktów zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, przyznana danej ofercie, zostanie obliczona według wzoru:

$$P_i(P) = P_i / P_{\max} \times 20 \text{ pkt.}$$

**P<sub>i</sub>(P)** – liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium Doświadczenie projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;



**P max** – oferta z największą ilością punktów,

**Pi** – ilość wykazanych Kontraktów w „i” ofercie.

**5.3 Podkryterium : doświadczenie osoby kierującej badaniami archeologicznymi** :maksymalna możliwa ilość punktów do uzyskania: 10 pkt.

Ocenie zostanie poddana ilość wykazanych w Formularzu Oferty (**Załączniku Nr 1 Rozdział IV SIWZ**) usług polegających kierowaniu badaniami archeologiczno-architektonicznymi przez osobę desygnowaną przez Wykonawcę do pełnienia tej funkcji przy realizacji niniejszego zamówienia. Za każdą zrealizowaną usługę wskazana osoba otrzyma po 2 pkt. maksymalnie 10 pkt.

W kryterium „ Doświadczenie osoby kierującej badaniami archeologicznymi ” maksymalna liczba punktów może wynosić 10, a liczba punktów zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, przyznana danej ofercie, zostanie obliczona według wzoru:

$$P_i(A) = A_i / A_{\max} \times 10 \text{ pkt.}$$

**Pi(A)** – liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium

**A max** – oferta z największą ilością punktów,

**Ai** – ilość wykazanych Kontraktów w „i” ofercie.

Ocena łączna za kryterium doświadczenie kluczowego personelu Wykonawcy:

$$P_i(K) + P_i(P) + P_i(A) = P_i(D)$$

## **6. Ostateczna ocena punktowa**

Ocena punktowa danej oferty będzie wynikała z zsumowania liczby punktów otrzymanych przez tę ofertę za poszczególne kryteria i obliczona według wzoru:

$$P_i = P_i(C) + P_i(G) + P_i(D)$$

gdzie:

**Pi** – liczba punktów otrzymanych przez ofertę „i”,

**Pi(C)** – liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”,

**Pi(G)** – liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium „ Gwarancja”.

**Pi(D)** - liczba punktów, które otrzyma oferta „i” za kryterium *Doświadczenie kluczowego personelu Wykonawcy*”

**7. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej oferty.**

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej niż dwie oferty otrzymały jednakową ostateczną ocenę punktową oferty, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.

## **XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę (Formularz oferty: **Załącznik nr 1 Rozdział IV SIWZ**) wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.  
Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
2. Jeżeli z załączonych dokumentów, określających sposób reprezentowania Wykonawcy wynika, że do reprezentowania Wykonawcy, konieczne są podpisy łącznie dwóch lub więcej osób, brak jednego z tych podpisów spowoduje odrzucenie oferty.
3. Jeżeli w niniejszej SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, należy składać podpisy zgodnie z zapisem pkt. 2, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęcie imienne.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
5. **Do Formularza Ofertowego ( Załącznik nr 1 Rozdział IV SIWZ) należy załączyć n/w załączniki** wypełniając je według podanych wskazówek:

<b>Załącznik nr.2</b>	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawyPZP;
<b>Załącznik nr 4 :</b>	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
<b>Załącznik nr 5</b>	TABELĘ CEN;
<b>Załącznik nr 6</b>	Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o VAT;
6. Do Formularza Oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji – w formie określonej w Specyfikacji.
7. W przypadku, gdy Wykonawca do oferty załączy kopię jakiegoś dokumentu, ostatnia zapisana strona tej kopii musi być potwierdzona (podpisana) „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty wyłącznie w formie określonej w niniejszej SIWZ.
9. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
11. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji. W formularzu „spis treści” należy podać informację dotyczącą łącznej ilości stron lub kartek całej oferty.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być datowane i parafowane (parafa obligatoryjna) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
14. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona (zszyta lub zbindowana).
15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – art. 8 ust 3 ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
16. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

## **XX. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERT**

1. W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie w sposób określony w SIWZ. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami "ZMIANA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".
2. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności.
3. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

## **XXI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Opakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzywej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Należy stosować jedną kopertę lub opakowanie. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić adres (oznakowanie) według poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

**Zamawiający: Opera Wroclawska  
ul. Świdnicka 35  
50-066 Wrocław**

**OFERTA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: pn. „Rozbudowa Opery Wroclawskiej wraz z zakupem wyposażenia – część 1 etap I – roboty ziemne”**

**Nie otwierać przed dniem 13 czerwca 2018 r. godz. 10:30**

Koperta lub opakowanie musi być opisana nazwą i adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy. Ma to zapewnić możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku złożenia oferty po terminie. Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

2. Miejsce i termin składania ofert pisemnych:

- 1) Ofertę w nieprzejrzywej i szczelnie zamkniętej kopercie/opakowaniu, sporządzoną zgodnie ze Specyfikacją, należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie tj.:

**Opera Wroclawska**

**ul. Świdnicka 35, 50-066 Wrocław, pok. 552 ( sekretariat)**

**nie później niż do dnia 13 czerwca 2018 r. do godziny 10:00**

- 2) W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego, za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do **sekretariatu Opery Wroclawskiej** UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odesłane bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie prowadzącego postępowanie:

**Opera Wroclawska**

**ul. Świdnicka 35, Wrocław**

**V piętro, pokój 540**

**w dniu 13 czerwca 2018 r. o godz. 10:30**

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) nazwy firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, okres gwarancji zaoferowane zawartych w ofertach.

## **XXII. SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Zamawiający poprawia w ofercie i TACELI CEN
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.  
Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:
    - a) błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - b) błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług.
    - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

**Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę netto liczbowo w TACELI CEN.**

  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 1 ppkt 3).

## **XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10. % ceny oferty** ( brutto) podanej w Formularzu oferty.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

### **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na podany przez Zamawiającego.
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniądz winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie. Zabezpieczenie należytego wykonania musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zabezpieczenie Wykonania, w formie poręczenia lub gwarancji, będzie wystawione przez instytucje wymienione w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i powinno zawierać:

- (a) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego, jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.
- (b) Postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy, która może zostać przeprowadzona na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji/ poręczenia;
- (c) Oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.

Poręczenie lub gwarancja wchodzi w życie i obowiązuje od daty podpisania Umowy i będzie w mocy do dnia upływu Okresu Rękojmi.

- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia i odmówić jego przyjęcia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie zgłoszone przez Zamawiającego zastrzeżenia jeżeli są one zgodne z obowiązującym prawem.

#### **4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający zwróci do 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia: wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3) Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie 2) jest zwracane po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że wszystkie zgłoszone w trakcie przeglądu po okresie rękojmi usterki i wady zostały przez Wykonawcę usunięte.

#### **XXIV. ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób na każdą część zamówienia odrębnie.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Integralną część niniejszej SIWZ stanowi wzor Umowy z Załącznikami, jako Rozdział II SIWZ.
5. Zamawiający w umowie przewiduje procedurę zmian Umowy w sposób opisany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz §26 wzoru Umowy stanowiącej integralną część niniejszej SIWZ.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć i uzyskać akceptacje treści niepieniężnych form ( gwarancja, poręczenie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli Wykonawcą, z którym będzie zawarta umowa jest Konsorcjum, przed podpisaniem umowy  
Zobowiązany jest złożyć podpisaną przez Partnerów Umowę konsorcjum.
8. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz uprawnień budowlanych wszystkich osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie wymienionych przez Wykonawcę w złożonych dokumentach oraz żądane dokumenty dotyczące osoby kierującej badaniami archeologicznymi.

#### **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 8 i 9 niniejszego paragrafu wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO W ZWIĄZKU ZE ZBIERANIEM  
DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSÓB FIZYCZNYCH, KTÓRYCH  
DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w



sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Opera Wroclawska, Wrocław, ul. Świdnicka 35 , E-mail: [sekretariat@opera.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@opera.wroclaw.pl) , Tel: 71/370 88 50.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Operze Wroclawskiej jest Pan Piotr Schmid , e-mail: [Piotr.schmid@opera.wroclaw.pl](mailto:Piotr.schmid@opera.wroclaw.pl) ;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Rozbudowę Opery Wroclawskiej wraz z zakupem wyposażenia część I etap I – roboty ziemne* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego znak ZP/PN/09/2018;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio podwykonawcy lub podmiotu trzeciego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu danych osobowych podwykonawcy lub podmiotu trzeciego decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan jako podwykonawca lub podmiot trzeci:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. Wykonawca w imieniu podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego musi podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny

wynikający z art.13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te pozyskał. Dla uzyskania potwierdzenia przez Zamawiającego, że osoby, których dane osobowe są przekazywane zamawiającemu przez wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia wykonawca złoży w Formularzu Ofertowym Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO.

**Wrocław, 25 maja 2018r.**